

”TRŽNICE I PIJACE” D.O.O

Broj 5784/1

Podgorica 17.07.2013.godine.

P R A V I L N I K
O
MJERAMA ZAŠTITE OD POŽARA
« TRŽNICE I PIJACE » D.O.O. – PODGORICA

Podgorica, jun 2013.godine

Na osnovu člana 101 i člana 102 Zakona o zaštiti i spašavanju (Službeni list CG, br.13/07), člana 25 Zakona o zaštiti na radu (Službeni list CG, br.26/10) i člana 24 Statuta "Tržnice i pijace" d.o.o. – Podgorica, Odbor direktora Društva «Tržnice i pijace» d.o.o. Podgorica, donosi

PRAVILNIK O MJERAMA ZAŠTITE OD POŽARA

I OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Ovim pravilnikom uređuju se:

- mjere zaštite od požara kojima se otklanja ili smanjuje opasnost od nastanka od požara,
- obaveze zaposlenih za sprovođenje mjera zaštite od požara i odgovornosti zbog neprimjenjivanja propisanih mjera zaštite od požara,
- dužnosti zaposlenih u slučaju nastanka požara,
- prijelazne i završne odredbe.

Član 2.

Pod mjerama zaštite od požara u ovom Pravilniku smatraju se mjere zaštite od požara na električnim uređajima i instalacijama, mjere zaštite od požara na instalacijama grijanja i mjere zaštite od požara u administrativnim i pomoćnim prostorijama.

Zaštita od požara obuhvata skup mjera i radnji, normativne, organizacijske, tehničke i upravne prirode predviđene Zakonom, podzakonskim aktima i ovim Pravilnikom, čijom se primjenom postiže veći stepen zaštite od požara.

Član 3.

Suštinu zaštite od požara čine norme ponašanja zaposlenih i trećih lica za vrijeme rada, kretanja i zadržavanja na pijачnim objektima i na prostoru Uprave.

Član 4.

Svaki zaposleni dužan je sprovoditi mjere zaštite od požara na svom radnom mjestu.

Za realizaciju mjera zaštite od požara predviđene ovim Pravilnikom, zadužena je Stručna osoba zaštite na radu.

II OSNOVNE MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

Član 5.

Pod osnovnim mjerama zaštite od požara prema ovom Pravilniku smatraju se građevinske mjere zaštite od požara, mjere zaštite od požara na električnim uređajima, mjere zaštite od požara na gromobranskim instalacijama, mjere zaštite od požara na instalacijama ventilacije i grijanja, te mjere zaštite od požara u administrativnim i pomoćnim prostorijama.

A Građevinske mjere zaštite od požara

Član 6.

Pod građevinskim mjerama zaštite od požara smatra se svaka građevinska aktivnost prilikom adaptacije ili rekonstrukcije ili gradnje čiji je cilj:

- zaštita osoba koje se nalaze u građevini i građevinskim dijelovima,
- zaštita drugih osoba koje se nalaze u njihovoј neposrednoj blizini,
- sprječavanje širenja požara,
- očuvanje same građevine i njenih dijelova.

Član 7.

Cjelokupan prostor na hodnicima, stepenicama i drugim evakuacijskim putevima mora uvijek biti slobodan i nezakrčen.

Član 8.

Sva vrata u građevini moraju se lako zatvarati i otvarati.

Ako su vrata od stakla, staklo ne smije biti napuklo ili razbijeno.

Član 9.

Svi prozori predviđeni za otvaranje moraju se lako otvarati i zatvarati.

Prozorska stakla ne smiju biti napuknuta ili razbijena.

B Mjere zaštite od požara na električnim uređajima i instalacijama

Član 10.

U glavnom razvodnom ormaru kao i u razvodnim ormarićima u pojedinim pijskim objektima moraju biti postavljene šeme električnih instalacija sa svim potrebnim podacima.

Član 11.

Razvodni ormari moraju biti tako izvedeni da odgovaraju uslovima koji vladaju u pojedinim prostorijama u koji su postavljeni.

Prostor oko razvodnih ormara mora uvijek biti slobodan. Razvodni ormari moraju biti zaključani kako bi se onemogućio pristup neovlašćenim osobama.

Ključevi ormara moraju se nalaziti kod ovlašćenog zaposlenog, odnosno za to određenom mjestu u prostoru glavnog razvodnog ormara.

Član 12.

Električne instalacije i uređaji moraju biti izvedeni i održavani tako da mesta gdje se koriste ne predstavljaju opasnost od požara.

Član 13.

Električne instalacije treba pregledavati nakon:

- svake izmjene ili rekonstrukcije,
- nakon svake veće popravke,
- najmanje svake četiri godine.

Pregled i ispitivanje električne instalacije treba obuhvatiti:

- ispitivanje efikasnosti zaštite od indirektnog dodira,
- ispravnost zaštite od direktnog dodira,
- pregled sklopnih blokova,
- funkcionalnost isključenja u nuždi,

- Kontrolu elemenata instalacije s obzirom na zaštitu od požara.

Član 14.

O svakom obavljenom pregledu i ispitivanju električnih instalacija i uređaja ispitivač je dužan izdati pisani nalaz iz kojeg će biti vidljivo koji su nedostaci prilikom pregleda utvrđeni i što se treba učiniti da se ukloni nedostatak.

Električne instalacije i uređaji moraju se stalno održavati u skladu sa važećim normama i odredbama propisa za određene elektrouređaje i instalacije.

Ispitivač u smislu stava 1.ovog člana može biti ovlašćena institucija za pregled i ispitivanje električnih instalacija i uređaja ili Služba za održavanje "Tržnice i pijace" d.o.o. Podgorica.

C Mjere zaštite od požara na gromobranskim instalacijama

Član 15.

Pijačni objekti moraju biti zaštićeni od atmosferskih pražnjenja odgovarajućom gromobranskom instalacijom.

Gromobraska instalacija mora biti izvedena održavana i postavljena tako da se mogućnost nastanka požara zbog atmosferskog pražnjenja svede na najmanju moguću mjeru.

O gromobranskoj instalaciji mora postojati tehnička dokumentacija.

Član 16.

Pregled gromobranskih instalacija tokom upotrebe mora se obavljati:

- poslije svake popravke,
- nakon svakog udara groma u građevinu ili instalaciju,
- nakon 5 godina.

O svakom pregledu mora se sastaviti zapisnik u koji se unose sve vrijednosti dobivene pregledom i mjeranjem, iz njega se mora vidjeti da li je instalacija ispravna i koje su popravke eventualno potrebne na njoj.

D Ostale mjere zaštite od požara

Član 17.

U administrativnim i pomoćnim prostorijama moraju se primjenjivati sljedeće mjere:

- zagrijavanje prostorija sprovoditi isključivo priznatim uređajima ili aparatima za zagrijavanje prostorija,
- hodnici moraju biti slobodni i nezakrčeni da bi prolaz ljudi bio omogućen u svakom trenutku,
- ne smije se odbacivati gorući opušak cigarete ili šibica u kantu za smeće, kao i iza stolova, ormara te drugih zapaljivih predmeta.
- svaki zaposleni je dužan znati i pružiti prvu pomoć, kao i znati rukovati protivpožarnim aparatom.

Član 18.

Nakon završetka rada higijeničarka je dužna provesti sljedeće mjere zaštite od požara:

- otpadni papir ili smeće odnijeti iz prostorije,
- pomoću prekidača isključiti električnu struju u svim prostorijama,
- provjeriti da li su uređaji za zagrijavanje prostorija ugašeni,
- Provjeriti da li su svi prozori zatvoreni,
- zatvoriti sva ulazna vrata ili vrata na hodniku.

Član 19.

Odstranjivanje nečistoća koje su lako zapaljive, mora se redovno čistiti kako nastaju, a najmanje jednom dnevno.

Generalno čišćenje prostorija mora se vršiti periodično.

U prostorijama moraju biti postavljene korpe, kante ili slične posude za otpadke,

Zaposleni koji obavlja poslove čišćenja dužan je sav otpadni materijal nositi u kontejnere.

Član 20.

Na pijačnim objektima u kojima su zastupljene travnate površine moraju se primjenjivati sljedeće mjere:

- uredno kosit travnate površine,
- ne smije se odbacivati gorući opušak, šibica ili upaljač na travnatoj površini,
- ne smije se ložiti vatra.

E Održavanje opreme za gašenje požara

Član 21.

U "Tržnice i pijace" d.o.o. je postavljena sljedeća vatrogasna oprema za gašenje požara,

- Ručni protivpožarni aparati,
- unutrašnji hidranti u prostorijama.

Protivpožarni aparati

Član 22.

Održavanje protivpožarnih aparata obuhvata redovni, periodični pregled

Član 23.

Redovni pregled protivpožarnih aparata obavlja odgovorna osoba za zaštitu od požara i to:

- najmanje jednom mjesечно na mjestima na kojima se aparati nalaze na otvorenom prostoru,
- najmanje jednom svaka tri mjeseca u ostalim prostorima.

Član 24.

O uočenim nedostacima u redovnom pregledu, osoba zadužena za zaštitu od požara vodi evidenciju, te plan i program o redovnim pregledima protivpožarnih aparata.

Član 25.

Periodični pregled protivpožarnih aparata obavlja ovlašćeno preduzeće za obavljanje periodičnih pregleda protivpožarnih aparata,

Periodični pregled protivpožarnih aparata obavlja se:

- jednom u 6 mjeseci.

Član 26.

Odgovorna osoba zaštite od požara odgovorna je da protivpožarni aparati budu označeni odgovarajućim naljepnicama.

Hidranti

Član 27.

Periodični pregled hidranata obavlja ovlašćeno preduzeće za obavljanje periodičnih pregleda hidranata.

Ispitivanje hidranata vrši se jednom u šest mjeseci. O ispitivanju se vodi zapisnik.

Član 28.

Hidranti su zaključani, ključevi se nalaze kod zaštitara.

III NAČIN OBAVLJANJA UNUTRAŠNJE KONTROLE SPROVOĐENJA

MJERA ZAŠTITE OD POŽARA

Član 29.

Zadužena osoba za zaštitu od požara pri obavljanju kontrole i nadzora mjera zaštite od požara o rezultatima pismeno obavještava Izvršnog direktora Društva.

Kada zadužena osoba za zaštitu od požara utvrdi da pojedini prostor i prostorija ne zadovoljava siguronosne uslove za dalji rad, dužna je o tome napismeno obavijestiti Izvršnog direktora Društva.

Svaki zaposleni u Društvu dužan je što hitnije, sam ili preko svog rukovodioca prijaviti zaduženoj osobi svaki veći poremećaj ili uočenu opasnost od požara.

Član 30.

Zadužena osoba za zaštitu od požara obavlja sljedeće poslove:

- kontrolu primjene propisa iz područja zaštite od požara,
- daje saglasnost za vrstu opreme za gašenje požara koja se nabavlja,
- organizuje osposobljavanje i obuku te vodi evidenciju o tome,
- vodi brigu o servisiranju i ispitivanju uređaja za gašenje požara.
- vrši nadzor i stara se da na pijačnim objektima nema grejnih uređaja i drugih aparata koji mogu izazvati požar.

Član 31.

Prilikom obavljanja nadzora nad sprovodenjem mjera zaštite od požara utvrđenih Zakonom, podzakonskim aktima, ovim Pravilnikom, odgovorna osoba zaštite od požara ima pravo:

- udaljiti zaposlenog ako svojim postupkom neposredno ugrožava sigurnost imovine, te o tome obavijestiti Izvršnog direktora,
- naređiti prekid obavljanja svakog posla ili radnje kojom se neposredno ugrožava sigurnost imovine ili život i zdravlje ljudi,
- utvrđeno nesprovođenje propisanih mjera zaštite od požara prijaviti Izvršnom direktoru Društva.

IV OBAVEZE ZAPOSLENIH ZA SPROVOĐENJE MJERA ZAŠTITE OD POŽARA

I ODGOVORNOSTI ZBOG NESPROVOĐENJA PROPISANIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA

Obaveze zaposlenih u sprovodenju mjera zaštite od požara

Član 32.

Obaveze zaposlenih u sprovodenju mjera zaštite od požara su:

- da preduzimaju, sprovode i prdržavaju se propisanih mjera zaštite od požara na radnom mjestu i radnom prostoru,

- tokom rada i nakon završetka radnog vremena, stalno da prate i kontrolišu rad i ispravnost uređaja i instalacija u bližoj i široj okolini i svaki kvar ili neispravnost, koja bi mogla biti uzrokom nastanka požara odmah da prijave zaduženoj osobi za zaštitu od požara,
- da aktivno učestvuju u gašenju požara u svim prostorijama društva,
- da čuvaju i pažljivo se odnose prema opremi za gašenje požara,
- da osiguraju nesmetan pristup protivpožarnoj opremi za gašenje požara.

Odgovornost zbog neprimjenjivanja propisanih mjera zaštite od požara

Član 33.

Zbog povreda radne obaveze iz zaštite od požara zaposlenom se može izreći jedna od mjera koja je za tu vrstu i težinu povrede propisana drugim propisima.

Član 34.

Lakše povrede radne obaveze iz područja zaštite od požara su:

- ne učestvovanje u gašenju požara i sprječavanju širenja požara ako su njime nastale manje materijalne štete nakon požara,
- neprijavljanje odgovornoj osobi za zaštitu od požara pojавu koja može prouzrokovati nastanak požara,
- odbijanje rada dužeg od radnog vremena u slučaju kada se to iz preventivnih razloga zaštite od požara zahtijeva.

Član 35.

Teže povrede radne obaveze iz područja zaštite od požara su:

- ne učestvovanje u gašenju požara i sprječavanju širenja požara ako su njime nastale veće materijalne štete nakon požara, odnosno ako su prouzrokovane lakše posljedice po zdravlje i život zaposlenih i imovine Društva.
- nemarno ili nesavjesno obavljanje radne obaveze iz zaštite od požara čijim postupkom je prouzrokan požar pa je došlo do lakših posljedica po zaposlene i imovinu,
- neprijavljanje odgovornoj osobi za zaštitu od požara pojавu koja može prouzrokovati nastanak požara, ako je time nastala lakša posljedica za život i zdravlje zaposlenih ili imovine Društva,

- odbijanje rada dužeg od radnog vremena u slučaju nastanka i gašenja požara ili u slučaju spašavanja imovine nakon gašenja požara ako je time nastala lakša posljedica za život i zdravlje zaposlenih ili imovine Društva,
- neopravdano odbijanje izvršavanja pojedinih odluka, instrukcija iz zaštite od požara koje je donijela odgovorna osoba zaštite od požara, a zbog čega je došlo do požara s lakšim posljedicama po život i zdravlje zaposlenih ili imovine Društva.

V DUŽNOSTI ZAPOSLENIH U SLUČAJU NASTANKA POŽARA

Član 36.

Svaki radnik koji opazi neposrednu opasnost od požara ili opazi požar dužan je ukloniti opasnost odnosno ugasiti požar, ako to može bez opasnosti za sebe ili drugu osobu.

Član 37.

Prije napuštanja radne prostorije i početka gašenja požara svaki zaposleni na svom radnom mjestu mora:

- isključiti električnu struju,
- iznijeti na sigurno mjesto, ako je moguće, boce ili posude sa zapaljivim tekućinama,
- spriječiti nastanak panike prilikom izlaska iz radnih prostorija.

Član 38.

Odgovorna osoba za zaštitu od požara čim sazna za požar, utvrđuje koje se sve mjere moraju preuzeti i oprema za gašenje požara, organizuje gašenja, evakuacije gašenja, traženja pomoći u slučaju ozlijeđenih osoba. Takođe preuzima vođenje akcije gašenja požara do dolaska vatrogasne jedinice.

Član 39.

Nakon završetka akcije gašenja požara odgovorna osoba za gašenje požara dužna je:

- da na mjestu požara organizuje dežurstvo u potrebnom vremenskom trajanju radi sprječavanja ponovnog požara,
- dežurnom tokom dežurstva osigurati potrebnu vatrogasnu opremu za gašenje požara.

Član 40.

Upotrijebljenu opremu i uređaje za gašenje požara potrebno je odmah dovesti u ispravno stanje i spremiti na određena mesta.

VI PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 41.

Odredbe ovog Pravilnika primjenjuju se u svim pijačnim objektima i prostorijama Društva.

Član 42.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika vršiće se na način i po postupku kao za njegovo donošenje.

Član 43.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom potpisivanja uz obavezu da se isti istakne na oglasnoj tabli Društva.

- ODBOR DIREKTORA DRUŠTVA –
PREDSJEDNIK
Veselin Vukčević

O b r a z l o ž e n j e

Pravni osnov za donošenje ovog Pravilnika je Zakon o zaštiti i spašavanju kao i Zakon o zaštiti na radu, te u tom pravcu neophodno je propisati mjere za zaštitu od požara, s ciljem zaštite života, zdravlja i sigurnosti zaposlenih i imovine Društva.

Zaštita od požara obuhvata skup aktivnosti čiji je cilj smanjenje rizika nastanka požara, odnosno brzo i kvalitetno gašenje požara ako do istog dođe. Zbog toga zaposleni u Društvu dužni su da analiziraju svaku pojavu koja bi mogla dovesti do požara te da preduzmu mjere potrebne da do takvih pojava više ne dođe.

Ovim Pravilnikom detaljno su opisane mjere zaštite od požara kojima se otklanja ili smanjuje opasnost od nastanka od požara, obaveze zaposlenih za sprovođenje mjera zaštite od požara, odgovornosti zbog neprimjenjivanja propisanih mjera zaštite od požara, kao i dužnosti zaposlenih u slučaju nastanka požara.